

**Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ
ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε.**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
& ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

**ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΕΚΤΑΣΕΩΝ ΚΑΘ' ΥΨΟΣ ΚΤΗΡΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΟ ΓΑΛΑΤΣΙ & ΧΗΜΕΙΟΥ ΣΤΙΣ
ΑΧΑΡΝΕΣ- ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΚΤΗΡΙΟ ΧΗΜΕΙΟΥ ΣΤΟ
ΓΑΛΑΤΣΙ ΚΑΙ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ
ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ ΚΑΙ ΑΧΑΡΝΩΝ**

Κωδικός μελέτης: Μ- 193

ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

(ΤΕΥΧΟΣ 2 ΑΠΟ 5)

**ΑΘΗΝΑ
2019**

**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ
ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ
ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε.
(Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.)**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ &
ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΕΚΤΑΣΕΩΝ ΚΑΘ’
ΥΨΟΣ ΚΤΗΡΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΣΤΟ ΓΑΛΑΤΣΙ & ΧΗΜΕΙΟΥ ΣΤΙΣ
ΑΧΑΡΝΕΣ- ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΟ
ΚΤΗΡΙΟ ΧΗΜΕΙΟΥ ΣΤΟ ΓΑΛΑΤΣΙ
ΚΑΙ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ
ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ ΣΤΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ
ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ ΚΑΙ ΑΧΑΡΝΩΝ**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: M193

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.
ΔΚΤΗΡ/ΥΚΕ 1, 4 & 5**

ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS: EL3

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 71223000-7:	Αρχιτεκτονικές υπηρεσίες για επεκτάσεις κτηρίων
71311000-1:	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για εργασίες πολιτικού μηχανικού
71321000-4:	Υπηρεσίες εκπόνησης τεχνικών μελετών για μηχανολογικές και ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις κτηρίων

**ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ
ΑΜΟΙΒΗ: 928.485,78€ (ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ
& Φ.Π.Α.)**

ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ (20%): 185.697,16€

**ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 1.114.182,94€ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)**

ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)

Άρθρο 1: Εισαγωγή

Άρθρο 2: Συμβατικό αντικείμενο

Άρθρο 3: Εκτέλεση της Σύμβασης

Άρθρο 4: Προσωπικό του Αναδόχου

Άρθρο 5: Αμοιβή - Κρατήσεις

Άρθρο 6: Εγγυήσεις - Ασφάλιση

Άρθρο 7: Ποινικές ρήτρες

Άρθρο 8: Ευθύνη του Αναδόχου

Άρθρο 9: Γενικά καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Άρθρο 10: Υποχρεώσεις του Εργοδότη

Άρθρο 11: Διαφορές - Διαφωνίες - Ανώτερη βία

Άρθρο 12: Έκπτωση Αναδόχου – Διάλυση Σύμβασης

Άρθρο 13: Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών

Άρθρο 14: Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)**Άρθρο 1 Εισαγωγή****1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)**

Αναθέτων φορέας της παρούσας σύμβασης : ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.)

Κύριος του έργου (ΚτΕ) : ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.)

Εργοδότης: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ & ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ (Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.)

Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας που συνάπτει με τον εργοδότη σύμβαση των παραγράφων 9(α) του άρθρου 2 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., που έχει έδρα: Ωρωπού 156, Τ.Κ. 11146, Γαλάτσι Αττικής.

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Η Διεύθυνση Κτηριακών Εγκαταστάσεων & Ακίνητης Περιουσίας.

Αρμόδιο Τεχνικό Συμβούλιο: Το Τεχνικό Συμβούλιο της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε..

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης : Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Αναδόχου και περιλαμβάνονται στα συμβατικά τεύχη, στην απόφαση κατακύρωσης και στο σχετικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών (άρθρο 316 του Ν. 4412/2016).

Συμβατικά Τεύχη: Το Συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων (Σ.Υ.).

Τεύχη Διαγωνισμού: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και προσφέρεται με ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στον ειδικό, δημόσια προσβάσιμο, χώρο “ηλεκτρονικοί διαγωνισμοί” της πύλης www.promitheus.gov.gr, καθώς και στην ιστοσελίδα του αναθέτοντος φορέα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.eydap.gr κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας. Τα τεύχη Διαγωνισμού είναι τα εξής:

1. Διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματά της (Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών κ.λπ.)
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)
3. Τεχνικά Δεδομένα, συμπεριλαμβανομένου του προγράμματος των απαιτούμενων μελετών και της τεκμηρίωσης της σκοπιμότητας της σύμβασης.
4. Προεκτιμώμενες Αμοιβές με την προεκτιμηθείσα αμοιβή ανά κατηγορία μελέτης.

Φάκελος Προσφοράς : Στον ηλεκτρονικό φάκελο προσφοράς υποβάλλονται από τους ενδιαφερομένους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 14 της διακήρυξης, σε ηλεκτρονικό φάκελο του υποσυστήματος σε μορφή αρχείων Portable Document Format (PDF) και φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή :

1. Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

2. Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»
3. Φάκελος «Οικονομική Προσφορά»

Νόμος: Όπου στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) γίνεται αναφορά - παραπομπή στο «Νόμο», εννοείται ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α΄ 147/8.8.2016), όπως ισχύει.

Επιπρόσθετα ισχύουν όσοι ορισμοί αναφέρονται αναλυτικά στις διατάξεις του άρθρου 2, του Νόμου.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο της Διακήρυξης, ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στο τεύχος των Τεχνικών Δεδομένων.

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σε αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος, σύμφωνα με το άρθρο 9 της διακήρυξης, ως εξής:

1. Το Συμφωνητικό.
2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της .
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου (Ο.Π.).
4. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου (Τ.Π.).
5. Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.).
6. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων (Τ.Τ.Δ.).
7. Το Τεύχος των Προεκτιμώμενων Αμοιβών (Τ.Π.Α.) με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμηθείσας αμοιβής κατά κατηγορία μελέτης .

Άρθρο 2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Στο αντικείμενο της Σύμβασης περιλαμβάνεται η εκπόνηση των εξής μελετών:

2.1 Για το κτήριο της πληροφορικής στο Γαλάτσι στο αντικείμενο της Σύμβασης περιλαμβάνεται η εκπόνηση των εξής μελετών:

Εκπόνηση αρχιτεκτονικής, στατικής και ηλεκτρομηχανολογικής προμελέτης επέκτασης Α΄ ορόφου , επέκτασης καθ΄ ύψος Β΄ ορόφου και μερικής μικρής διαμόρφωσης υπάρχοντος ισογείου και Α΄ ορόφου σε συνεννόηση με τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Αναλυτικά πρέπει να γίνουν οι κάτωθι μελέτες σε στάδια προμελέτης, οριστικής μελέτης και μελέτης εφαρμογής για την επέκταση Α΄ ορόφου και την προσθήκη του Β΄ ορόφου :

1. Αρχιτεκτονική μελέτη.
2. Παθητική πυροπροστασία.
3. Αποτύπωση κτηρίου υφιστάμενης κατασκευής.
4. Στατική μελέτη χωρίς και με δυναμικές ενέργειες για την επέκταση – έλεγχος αντοχής υπάρχοντος και πιθανές ενισχύσεις του Φέροντος Οργανισμού.
5. Αποτύπωση Φέροντος οργανισμού υφιστάμενης κατασκευής.

6. Εγκαταστάσεις ύδρευσης.
7. Εγκαταστάσεις αποχέτευσης.
8. Εγκαταστάσεις πυρόσβεσης.
9. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης.
10. Θέρμανσης .
11. Κλιματισμός-Αερισμός.
12. Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα .
13. Έλεγχος επάρκειας Υποσταθμού και Ηλεκτροπαραγωγού Ζεύγους – μελέτη νέας εγκατάστασης σε περίπτωση μη επάρκειας των υφιστάμενων .
14. Τηλέφωνα-Data .
15. Μελέτη TV.
16. Ανελκυστήρες .
17. Αλεξικέραυνο-Γειώσεις και αντιυπερτασική προστασία .
18. Λοιπά ασθενή ρεύματα .
19. Ενεργητική πυροπροστασία.
20. Αποτύπωση Η/Μ εγκατάστασης κτηρίου υφιστάμενης κατασκευής.

Επίσης πρέπει να γίνουν οι κάτωθι μελέτες στο στάδιο της οριστικής μελέτης για την επέκταση του Α΄ ορόφου και την προσθήκη του Β΄ ορόφου :

1. Μελέτη θερμομονωτικής επάρκειας και KENAK .
2. Μελέτη χρονικού προγραμματισμού έργου – χρονοδιάγραμμα εργασιών. Περιλαμβάνει και τον προγραμματισμό των μετακινήσεων των υπαρχόντων Υπηρεσιών ανά φάση κατασκευής του έργου – χωρίς τη διακοπή λειτουργίας τους.
3. Μελέτη Διοίκησης Έργου (συμπεριλαμβάνει την έκδοση άδειας δόμησης) .
4. Μελέτη αποκομιδής αποβλήτων – ΣΔΑ.

Επιπλέον για τη δημοπράτηση της κατασκευής του έργου θα πρέπει να συνταχθούν από το μελετητή τα κάτωθι τεύχη δημοπράτησης για τη διεξαγωγή ανοιχτού διαγωνισμού:

- Διακήρυξη Δημοπρασίας
- Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79 παρ. 1 του Ν.4412/2016
- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων με τα παραρτήματά της μεταξύ των οποίων συμπεριλαμβάνονται το Σχέδιο Ασφάλειας & Υγείας και ο αρχικός Φάκελος Ασφάλειας & Υγείας.
- Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Τεχνική Περιγραφή
- Τεχνική Έκθεση - Σχέδια
- Περιγραφικό και Αναλυτικό Τιμολόγιο Οικοδομικών Εργασιών
- Περιγραφικό και Αναλυτικό Τιμολόγιο Η/Μ Εγκαταστάσεων
- Προϋπολογισμός Δημοπράτησης – Τιμολόγιο Δημοπράτησης
- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Συνοπτική και Αναλυτική Προμέτρηση Εργασιών
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Ακολούθως ο μελετητής θα ενεργήσει με δική του μέριμνα και προσωπικό για τη λήψη όλων των απαιτούμενων αδειών πριν την υποβολή φακέλου έγκρισης δόμησης (ΔΕΔΔΗΕ , Φυσικό αέριο, κ.λπ.), την έκδοση έγκρισης και άδειας δόμησης για τις επεκτάσεις μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος και τη νομιμοποίηση των κτηρίων στο οικόπεδο στο σύνολό τους από την οικεία Υ.ΔΟΜ. .

Η ανάλυση και η ποιότητα της μελέτης εφαρμογής θα πρέπει να ικανοποιεί όλα τα τεχνικά κριτήρια του σταδίου της , προκειμένου να δύναται η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε να δημοπρατήσει το έργο βάσει του Ν.4412/2016 με ανοικτή διαδικασία και κατόπιν της υπογραφής της συμβάσεως να κατασκευασθεί το έργο βάσει των εγκεκριμένων ή θεωρημένων μελετών της Άδειας Δόμησης.

Επίσης από τον μελετητή θα εκπονηθεί και οποιαδήποτε άλλη μελέτη τυχόν απαιτηθεί για έκδοση της άδειας δόμησης σε επίπεδο οριστικής μελέτης και μελέτης εφαρμογής και δεν αναφέρεται ρητά στο παρόν τεύχος.

2.2 Για το κτήριο του Χημείου στις Αχαρνές στο αντικείμενο της Σύμβασης περιλαμβάνεται η εκπόνηση των εξής μελετών:

Για την υλοποίηση του έργου θα γίνει αρχιτεκτονική, στατική και ηλεκτρομηχανολογική προμελέτη επέκτασης καθ' ύψος Α' ορόφου και μερική μικρή διαμόρφωση υπάρχοντος ισογείου σε συνεννόηση με τη Διευθύνουσα Υπηρεσία στη φάση της προμελέτης .

Αναλυτικά πρέπει να γίνουν οι κάτωθι μελέτες σε στάδια προμελέτης, οριστικής μελέτης και μελέτης εφαρμογής για την επέκταση καθ' ύψος του Α' ορόφου:

1. Αρχιτεκτονική μελέτη .
2. Παθητική Πυροπροστασία.
3. Στατική μελέτη χωρίς και με δυναμικές ενέργειες για την επέκταση – έλεγχος αντοχής υπάρχοντος και πιθανές ενισχύσεις του Φέροντος Οργανισμού του κτηρίου.
4. Εγκαταστάσεις ύδρευσης.
5. Εγκαταστάσεις αποχέτευσης.
6. Εγκαταστάσεις πυρόσβεσης.
7. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης.
8. Θέρμανση.
9. Κλιματισμός-Αερισμός.
10. Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα .
11. Τηλέφωνα-Data .
12. Ανελκυστήρες .
13. Αλεξικέραυνο-Γειώσεις και αντιυπερτασική προστασία .

Επίσης πρέπει να γίνουν οι κάτωθι μελέτες στο στάδιο της οριστικής μελέτης για την επέκταση την καθ' ύψος επέκταση του Α' ορόφου:

1. Μελέτη θερμομονωτικής επάρκειας και KENAK .
2. Μελέτη χρονικού προγραμματισμού έργου - χρονοδιάγραμμα εργασιών. Περιλαμβάνει και τον προγραμματισμό των μετακινήσεων των υπάρχοντων Υπηρεσιών ανά φάση κατασκευής του έργου – χωρίς τη διακοπή λειτουργίας τους.
3. Μελέτη Διοίκησης Έργου (συμπεριλαμβάνει την έκδοση άδειας δόμησης)
4. Μελέτη αποκομιδής αποβλήτων – ΣΔΑ.

Επιπλέον για τη δημοπράτηση της κατασκευής του έργου θα πρέπει να συνταχθούν από το μελετητή τα κάτωθι τεύχη δημοπράτησης για τη διεξαγωγή ανοιχτού διαγωνισμού:

- Διακήρυξη Δημοπρασίας
- Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79 παρ. 1 του Ν.4412/2016
- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων με τα παραρτήματά της μεταξύ των οποίων συμπεριλαμβάνονται το Σχέδιο Ασφάλειας & Υγείας και ο αρχικός Φάκελος Ασφάλειας & Υγείας.
- Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Τεχνική Περιγραφή
- Τεχνική Έκθεση - Σχέδια
- Περιγραφικό και Αναλυτικό Τιμολόγιο Οικοδομικών Εργασιών
- Περιγραφικό και Αναλυτικό Τιμολόγιο Η/Μ Εγκαταστάσεων
- Προϋπολογισμός Δημοπράτησης – Τιμολόγιο Δημοπράτησης
- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Συνοπτική και Αναλυτική Προμέτρηση Εργασιών
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Ακολούθως ο μελετητής θα ενεργήσει με δική του μέριμνα και προσωπικό για τη λήψη όλων των απαιτούμενων αδειών πριν την υποβολή φακέλου έγκρισης δόμησης (ΔΕΔΔΗΕ , Φυσικό αέριο, κ.λπ.), την έκδοση έγκρισης – άδειας δόμησης μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος και τη νομιμοποίηση των κτηρίων στο οικόπεδο στο σύνολό τους από την οικεία Υ.ΔΟΜ. .

Η ανάλυση και η ποιότητα της μελέτης εφαρμογής θα πρέπει να ικανοποιεί όλα τα τεχνικά κριτήρια του σταδίου της, για να μπορέσει η Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε να δημοπρατήσει το έργο βάσει του Ν.4412/2016 με ανοικτή διαδικασία και κατόπιν της υπογραφής της συμβάσεως να κατασκευασθεί το έργο βάσει των εγκεκριμένων ή θεωρημένων μελετών της Άδειας Δόμησης.

Επίσης από τον μελετητή θα εκπονηθεί και οποιαδήποτε άλλη μελέτη τυχόν απαιτηθεί για έκδοση της άδειας δόμησης σε επίπεδο οριστικής μελέτης και μελέτης εφαρμογής και δεν αναφέρεται ρητά στο παρόν τεύχος.

2.3 Για την εκπόνηση της μελέτης του Κτηρίου Γραφείων στο Γαλάτσι (παλαιές δεξαμενές) θα χρησιμοποιηθούν δεδομένα της υπάρχουσας οικοδομικής άδειας .

Δεν θα γίνει καμία αλλαγή όψεων και θα δοθούν σχέδια κατόψεων από τη Διεύθυνση Κτηριακών Εγκαταστάσεων και Ακίνητης Περιουσίας της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε. Επίσης δεν θα γίνει αλλαγή της στατικής μελέτης.

Θα χρησιμοποιηθούν υλικά ξηρής δόμησης προκειμένου να υπάρξει ταχεία και μη οχλούσα κατασκευή του έργου.

Για την υλοποίηση του έργου θα γίνει αρχικά αρχιτεκτονική και ηλεκτρομηχανολογική προμελέτη σε συνεννόηση με τη Διευθύνουσα Υπηρεσία .

Αναλυτικά πρέπει να γίνουν οι κάτωθι μελέτες σε στάδια προμελέτης, οριστικής μελέτης και μελέτης εφαρμογής και θα περιλαμβάνουν και όποιες επιμέρους μελέτες απαιτούνται αντίστοιχα για το σύνολο του κτηρίου:

1. Αρχιτεκτονική μελέτη.
2. Παθητική Πυροπροστασία.
3. Εγκαταστάσεις ύδρευσης.
4. Εγκαταστάσεις αποχέτευσης.
5. Εγκαταστάσεις πυρόσβεσης.
6. Εγκατάσταση πυρανίχνευσης .
7. Κλιματισμός-Αερισμός .
8. Ηλεκτρικά ισχυρά ρεύματα .
9. Τηλέφωνα-Data.
10. Αλεξικέραυνο-Γειώσεις και αντιυπερτασική προστασία.
11. Λοιπά ασθενή ρεύματα.
12. Ενεργητική πυροπροστασία.

Επίσης πρέπει να γίνουν οι κάτωθι μελέτες στο στάδιο της οριστικής μελέτης

1. Μελέτη θερμομονωτικής επάρκειας και ΚΕΝΑΚ.
2. Μελέτη χρονικού προγραμματισμού έργου – χρονοδιάγραμμα εργασιών.
3. Μελέτη αποκομιδής αποβλήτων – ΣΔΑ.
4. Μελέτη Διοίκησης Έργου (συμπεριλαμβάνει την έκδοση αναθεώρησης άδειας δόμησης).

Επιπλέον για τη δημοπράτηση της κατασκευής του έργου θα πρέπει να συνταχθούν από το μελετητή τα κάτωθι τεύχη δημοπράτησης για τη διεξαγωγή ανοιχτού διαγωνισμού:

- Διακήρυξη Δημοπρασίας
- Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79 παρ. 1 του Ν.4412/2016

- Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων με τα παραρτήματά της μεταξύ των οποίων συμπεριλαμβάνονται το Σχέδιο Ασφάλειας & Υγείας και ο αρχικός Φάκελος Ασφάλειας & Υγείας.
- Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Τεχνική Περιγραφή
- Τεχνική Έκθεση - Σχέδια
- Περιγραφικό και Αναλυτικό Τιμολόγιο Οικοδομικών Εργασιών
- Περιγραφικό και Αναλυτικό Τιμολόγιο Η/Μ Εγκαταστάσεων
- Προϋπολογισμός Δημοπράτησης – Τιμολόγιο Δημοπράτησης
- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Συνοπτική και Αναλυτική Προμέτρηση Εργασιών
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Ακολούθως ο μελετητής θα ενεργήσει με δική του μέριμνα και προσωπικό για τη λήψη όλων των απαιτούμενων αδειών πριν την υποβολή φακέλου έγκρισης δόμησης (ΔΕΔΔΗΕ , Φυσικό αέριο, κ.λπ.), την έκδοση έγκρισης και άδειας δόμησης μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος και τη νομιμοποίηση των κτηρίων στο οικόπεδο στο σύνολό τους από την οικεία Υ.ΔΟΜ. .

Η ανάλυση και η ποιότητα της μελέτης εφαρμογής, θα πρέπει να ικανοποιεί όλα τα τεχνικά κριτήρια του σταδίου της για να μπορέσει η Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε να δημοπρατήσει το έργο βάσει του Ν.4412/2016 με ανοικτή διαδικασία και κατόπιν της υπογραφής της συμβάσεως να κατασκευασθεί το έργο βάσει των εγκεκριμένων ή θεωρημένων μελετών της Άδειας Δόμησης.

Επίσης από τον μελετητή θα εκπονηθεί και οποιαδήποτε άλλη μελέτη τυχόν απαιτηθεί για την αναθεώρηση της άδειας δόμησης σε επίπεδο οριστικής μελέτης και μελέτης εφαρμογής και δεν αναφέρεται ρητά στο παρόν τεύχος.

2.4 Η σύνταξη νομίμου Διαγράμματος Δόμησης και Τοπογραφικού Διαγράμματος για τις εκτάσεις των εγκαταστάσεων στο Γαλάτσι και στις Αχαρνές.

Επειδή και στα δύο οικόπεδα υπάρχουν κτήρια, είτε προ 1955, είτε αυθαίρετα, είτε εντασσόμενα στο Ν.1416/84 (εξαιρέση έργων ύδρευσης-αποχέτευσης από έκδοση οικοδομικής άδειας), απαιτείται η καταγραφή τους και η ένταξή τους στο άρθρο 106 του Ν.4495/17, ή σε οποιαδήποτε άλλη διάταξη του Ν.4495/17 ή του Ν.4067/12 για οριστική νομιμοποίησή τους.

Η ένταξη στο Ν.4495/17 θα προηγηθεί της κατάθεσης στην Υ.ΔΟΜ. αίτησης για έγκριση και άδεια δόμησης.

2.5 Σύνταξη πριν την έναρξη των εργασιών εκπόνησης των μελετών, Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (Π.Π.Μ.) για αυτές, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 188 του Ν.4412/2016.

Ο Μελετητής θα πρέπει να υποβάλλει το Π. Π. Μ. για την παρεχόμενη υπηρεσία εκπόνησης μελέτης, σε δύο (2) αντίτυπα στην Δ. Υ., εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της υπόψη σύμβασης. Η Δ. Υ. εντός τριών (3) εβδομάδων θα πρέπει να επιστρέψει ένα εγκεκριμένο αντίτυπο στο Μελετητή με τις τυχόν παρατηρήσεις της. Το Π.Π.Μ. θα αναθεωρείται σε κάθε τροποποίηση των όρων της σύμβασης ή των προδιαγραφών εκπόνησης της μελέτης.

Επίσης το Π.Π.Μ. θα αναπροσαρμόζεται αναλόγως, μετά από κάθε εντολή της Δ. Υ. για εκπόνηση πρόσθετης μελέτης στα πλαίσια της προαίρεσης και θα υποβάλλεται από το Μελετητή για έγκριση, στη Δ. Υ..

Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 188 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι:

Στο συμβατικό αντικείμενο συμπεριλαμβάνεται η καταγραφή, η αποτύπωση και η διερεύνηση των αναγκών των χρηστών των κτηρίων της πληροφορικής και του χημείου Μενιδίου και η προσαρμογή των υπαρχόντων στοιχείων στις ανάγκες των έργων.

Προκειμένου τα υπό μελέτη έργα να δημοπρατηθούν και να κατασκευαστούν, σε σύντομο χρόνο, ο Μελετητής υποχρεούται να λάβει κάθε μέριμνα έτσι ώστε να μην απαιτηθούν όσο είναι δυνατόν τροποποιήσεις ή ανακατασκευές των υφισταμένων κτηρίων.

Οι απαραίτητες επεμβάσεις στα κτήρια, θα επιτρέπονται μόνο κατόπιν έγγραφης εγκρίσεως της Δ. Υ. μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Μελετητή.

Τα παραπάνω θα εκπονούνται και θα συντάσσονται, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία και στην παράγραφο 12.4 του άρθρου 12 της Διακήρυξης.

Άρθρο 3 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Τόπος και χρόνος

3.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή των έργων εφόσον τούτο απαιτείται. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμοδίων οργάνων του εργοδότη (Π.Α., Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες και συμβουλές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στις περιοχές που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει την υποστήριξη που ζητά ο Εργοδότης.

3.1.2 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Π. Α. για την έγκριση της κατακύρωσης προς τον ανάδοχο καλείται να υπογράψει το συμφωνητικό, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 316 του Νόμου. Το συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη το αρμόδιο κατά τις ισχύουσες διατάξεις όργανο του αναθέτοντος φορέα.

3.1.3 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτή προσδιορίζεται στο άρθρο 12 της Διακήρυξης δηλαδή ένα (1) ημερολογιακό έτος, οκτώ (8) ημερολογιακοί μήνες και είκοσι πέντε (25) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή του συμφωνητικού.

3.1.4 Στο τεύχος Τεχνικών Δεδομένων παρέχεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα, από το οποίο προκύπτει ότι ο καθαρός χρόνος εκπόνησης του συνόλου του μελετητικού έργου είναι ένα (1) ημερολογιακό έτος δύο (2) ημερολογιακούς μήνες & δεκαεπτά (17) ημερολογιακές ημέρες και ο συνολικός χρόνος που περιλαμβάνει και τις διαδικασίες των ελέγχων, για τις οποίες δεν ευθύνεται ο ανάδοχος, είναι ένα (1) ημερολογιακό έτος, οκτώ (8) ημερολογιακοί μήνες και είκοσι πέντε (25) ημερολογιακές ημέρες.

3.1.5 Εντός ενός (1) ημερολογιακού μήνα από την υπογραφή του συμφωνητικού, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σε αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει νέο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα ανάλογα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών. Στο νέο χρονοδιάγραμμα θα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι σύνταξης των μελετών για κάθε στάδιο και κατηγορία μελέτης και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε μελετητικής δράσης, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 184 του Νόμου.

3.1.6 Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, ο ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας, ύστερα από επικαιροποίηση και έγκριση του τροποποιημένου διαγράμματος. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Νόμου.

3.1.7 Στα πλαίσια του συμβατικού αντικειμένου προβλέπεται προγραμματισμός, επίβλεψη ή/και αξιολόγηση ερευνητικών εργασιών κατά την παρ. 3 του άρθρου 95 του Ν. 4412/2016.

3.1.8 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της κατά τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Νόμου.

3.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

3.2.1 Το συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (άρθρο 182 του Νόμου), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

3.2.2 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στον οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου ένωσης οικονομικών φορέων, σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν τη γνωστοποίηση των μεταβολών.

3.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

3.3 Επίβλεψη της σύμβασης

Ο εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και οι ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Νόμου.

3.4 Υποβολή Μελετών από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή εργασιών και μελετών αναγράφονται στο τεύχος "Τεχνικών Δεδομένων".

Άρθρο 4 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

4.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να

εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (παρ. 3 του άρθρου 188 του Νόμου).

4.3 Επισημαίνεται ότι, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β΄ του Νόμου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 253 του Νόμου.

Άρθρο 5 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

5.1 Αμοιβή του αναδόχου

Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, το συνολικό ποσό της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου ορίζεται ίσο με το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς.

Η συμβατική αμοιβή μπορεί να αυξηθεί στις περιπτώσεις που:

- α) τροποποιείται το φυσικό αντικείμενο με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Νόμου,
- β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και οι προϋποθέσεις του Νόμου,
- γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο Νόμο.

5.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

5.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την γενόμενη κατά την υπογραφή της σύμβασης ανάλυση της αμοιβής του, η οποία θα καταβάλλεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 187 του Νόμου ανά στάδιο μελέτης.

Επισημαίνεται ότι δεν προβλέπεται με την υπογραφή της σύμβασης, καθώς και την εντολή έναρξης κάθε επόμενου σταδίου, να χορηγείται στον ανάδοχο προκαταβολή.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 187 του Νόμου ανά στάδιο μελέτης.

Ειδικότερα αναγράφονται:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- IV. Οι εγγυητικές επιστολές που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- V. Το πληρωτέο ποσό
- VI. Ο αναλογών Φ.Π.Α..

Μετά την έγκριση του λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά για την είσπραξή του (τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

(α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΕΦΚΑ, ΤΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κ.λπ..

(β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 187 του Νόμου.

5.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κ.λπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο Νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται στη σύμβαση άλλοι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

5.2.3 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου για τη σύμβαση , μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης , κατά τη διάρκειά της, κατά τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του Νόμου.

5.2.4 Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της σύμβασης για τις εναπομένουσες φάσεις και στάδια μελετών όπως φαίνονται στο ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα του τεύχους Τεχνικών Δεδομένων, κατά το άρθρο 192 του Νόμου. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 192 και 194 του Νόμου. Επίσης, μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ. 2 του άρθρου 194 του Νόμου.

5.2.5 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 337 παρ. 1 του Νόμου. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα (Σ.Π.) και κατάρτιση Συμπληρωματικής Σύμβασης (Σ.Σ.), κατά τις διατάξεις του άρθρου 186 του Νόμου. Για την έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή της Σ.Σ., που αφορούν συμπληρωματικές εργασίες, ο ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης. Ως προς τη σύνταξη και έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή Σ.Σ. , εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 337 και 186 του Νόμου. Μετά την έγκριση του Σ.Π. , ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Σ.Σ. και να εκτελέσει τις επιπλέον εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση άρνησής του , η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει αζημίως για τον ΚτΕ , τη σύμβαση, με τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 186 του Νόμου. Η αύξηση του συμβατικού περιεχομένου κατά τα ανωτέρω με Σ.Σ. , συνεπάγεται την καταβολή της

πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της Σ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 302 του Νόμου.

5.3 Νόμισμα αμοιβής Αναδόχου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

5.4 Αμοιβές και Κρατήσεις μετά τη λήξη της Σύμβασης

Από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Σ.Υ., η Σύμβαση παύει να ισχύει και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις / αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

Άρθρο 6 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗ

6.1 Εγγύηση συμμετοχής

6.1.1 Για τη συμμετοχή στο δημόσιο διαγωνισμό με ανοιχτή διαδικασία απαιτείται η υποβολή «Εγγύησης Συμμετοχής», το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό ίσο με το 2% της συνολικής εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. ήτοι εγγυητική ποσού είκοσι δύο χιλιάδων διακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και εξήντα έξι λεπτών (22.283,66 €). Το ποσοστό της εγγύησης συμμετοχής δεν μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση (άρθρο 302 παρ. 1 περ. α του Ν.4412/2016).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Ο αναθέτων φορέας μπορεί πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητήσει από τον προσφέροντα να παρατείνει πριν τη λήξη τους τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και την εγγύηση συμμετοχής.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής στο δημόσιο διαγωνισμό για τη σύναψη της σύμβασης θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στην παρ. 4 του άρθρου 302 του Νόμου. Σχέδιο της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής (στα ελληνικά) περιέχεται στο Παράρτημα ΙΙ, του τεύχους της Διακήρυξης.

6.1.2 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από τα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή αν παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, οι οποίες απαιτούνται από τον αναθέτοντα φορέα ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

6.1.3 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 302 του Ν.4412/2016.

6.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

6.2.1 Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού της Σύμβασης, θα κατατίθεται από τον ανάδοχο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά την παρ. 1β του άρθρου 302 του Ν.

4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α..

Εάν ο ανάδοχος δεν προσκομίσει την ανωτέρω εγγυητική επιστολή, θεωρείται ότι ο ανάδοχος αρνήθηκε τη σύναψη της σύμβασης και δεν θα υπογραφεί η Σύμβαση με τις νόμιμες συνέπειες.

6.2.2. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό, τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

6.2.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στην παρ. 4 του άρθρου 302 του Νόμου. Σχέδιο της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης (στα ελληνικά) περιέχεται στο Παράρτημα ΙΙ του τεύχους της Διακήρυξης.

6.2.4 Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 337 του Ν.4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ποσοστό της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α., σύμφωνα με την παρ. 1β του άρθρου 302 του Ν.4412/2017.

6.2.5 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, κατά την παρ. 6β του άρθρου 302 του Ν.4412/2016. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ..

6.2.6 Είναι δυνατόν να αποδεσμεύεται μέρος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, κατόπιν σχετικής αιτήσεως του αναδόχου και απόφασης της Δ.Υ., μετά την περαίωση και έγκριση του αντικειμένου της σύμβασης, ανερχόμενο σε ποσοστό ανάλογο προς το ποσό της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 302 του Ν.4412/2016.

6.2.7 Πέραν της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εγγύηση κατατίθεται από τον ανάδοχο και για τις τμηματικές πληρωμές κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 187 του Ν.4412/2016. Η επιστροφή των εγγυητικών επιστολών ρυθμίζεται από τα άρθρα 187, 302 και λοιπές διατάξεις του Νόμου.

6.3 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

Η εγγυήσεις της παραγράφου 6.2 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

6.4 Ασφάλιση

α) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει στο ΕΦΚΑ και στα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία, όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ο ίδιος ή οι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με τις περί ΕΦΚΑ και λοιπών ασφαλιστικών ταμείων κείμενες διατάξεις.

β) Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει για την υπογραφή της σύμβασης ασφάλιση «Μελέτης και Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Μελετητών Μηχανικών». Τα ποσά, η διάρκεια και οι όροι της ως άνω ασφάλισης αναφέρονται στη συνέχεια του παρόντος άρθρου.

Ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει "Σχέδιο" του ασφαλιστηρίου συμβολαίου πριν την υπογραφή της σύμβασης στη φάση του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης συμμετοχής, προκειμένου να ελεγχθούν και διαμορφωθούν σύμφωνα με τις υποδείξεις της Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε..

Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο που θα συναφθεί, θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο στη Διευθύνουσα Υπηρεσία με την υπογραφή της σύμβασης της μελέτης.

6.4.1 Ασφάλιση μελέτης/ επαγγελματικής αστικής ευθύνης μελετητή μηχανικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ασφαλιστική εγγύηση για τη μελέτη που παραδίδει μέσω της σύμβασής του με την Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.

Ως μελέτη νοείται το σύνολο των επί μέρους μελετών που θα εκπονηθούν με βάση τη σύμβαση.

Ως Ασφάλιση μελέτης, νοείται η ασφαλιστική κάλυψη της επαγγελματικής αστικής ευθύνης του αναδόχου, κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

Στην περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης Μελετητών Μηχανικών, ο κάθε ένας εξ αυτών, ευθυνόμενος αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε., θα είναι ασφαλισμένος για την επαγγελματική αστική ευθύνη του με τα ίδια όρια εγγυήσεων ως κατωτέρω.

Το Ασφαλιστήριο Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης μελετητών Μηχανικών, θα καλύπτει σωματικές βλάβες/θάνατο και άμεσες ή/και έμμεσες υλικές ζημιές, που απορρέουν από αμέλεια, λάθος ή παράλειψη σε σχέση με τη Μελέτη.

Για την πληρότητα των εκπονούμενων μελετών, υποχρεούται ο μελετητής να ασφαρίζει τη μελέτη, κατά παντός κινδύνου, περιλαμβανομένων και των περιπτώσεων ζημιών από ανωτέρα βία σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 144 του Νόμου.

Με το ίδιο ασφαλιστήριο θα καλύπτονται τα πάσης φύσεως δικαστικά έξοδα και δαπάνες καθώς επίσης και το κόστος επανασχεδιασμού, αναθεώρησης ή διόρθωσης της μελέτης εφόσον προκύπτει υπαιτιότητα του Μελετητή.

Τα ασφαλιστέα όρια εγγυήσεων για ενδεχόμενες ζημιές ή απαιτήσεις αποδιδόμενες σε επαγγελματική ευθύνη Μελετητή, θα είναι:

- Ανά απαίτηση τουλάχιστον 500.000 ευρώ .
- Ανώτατο αθροιστικό όριο για όλη τη διάρκεια ισχύος της ασφάλισης τουλάχιστον 1.500.000 ευρώ.

Το ποσοστό απαλλαγής το οποίο προβλέπεται στο Ασφαλιστήριο και το οποίο βαρύνει τον ασφαλιζόμενο μελετητή/Ανάδοχο, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το 1% του αντίστοιχου ανά απαίτηση ορίου αποζημίωσης.

Ως χρόνος παραγραφής της επαγγελματικής αστικής ευθύνης Μελετητών είναι η εξαετία μετά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης ή τη λύση της με οποιονδήποτε τρόπο σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 188 του Ν.4412/16, όπως ισχύει.

Η ζητούμενη ασφάλιση μπορεί να γίνεται κατά περίπτωση σύμβασης (PROJECT COVER) ή να προκύπτει μέσω ετησίως ανανεούμενου ασφαλιστηρίου επαγγελματικής ευθύνης (ANNUAL COVER), το οποίο ενδεχόμενα να διαθέτει ο Ανάδοχος/Μελετητής για την κάλυψη της εν γένει επαγγελματικής του δραστηριότητας.

Η προσκόμιση του απαραίτητου έγκυρου Πιστοποιητικού-Βεβαίωσης Ασφάλισης (COVER NOTE), θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης της Μελέτης.

Έγκυρο πιστοποιητικό Ασφάλισης θεωρείται εκείνο το οποίο εκδίδεται από νόμιμα δραστηριοποιούμενη Ασφαλιστική Εταιρεία ή από μεσίτη Ασφαλίσεων διαθέτοντα επίσημη επαγγελματική άδεια του αρμόδιου Επιμελητηρίου.

Το Πιστοποιητικό Ασφάλισης θα πρέπει να περιλαμβάνει τον Ασφαλιζόμενο, την ασφαλιζόμενη δραστηριότητα, τον τίτλο της Μελέτης, τη διάρκεια ισχύος της κάλυψης, τα ασφαλιζόμενα όρια αποζημιώσεων (ανά απαίτηση και αθροιστικά για την περίοδο ασφάλισης), το ανά απαίτηση αποζημίωσης ποσό απαλλαγής, το εφαρμοστέο ισχύον Ελληνικό Δίκαιο καθώς και τυχόν ειδικές προϋποθέσεις που κατά περίπτωση κρίνονται απαραίτητο να μνημονευθούν.

Πέρα από το Πιστοποιητικό-Βεβαίωση Ασφάλισης, η Υπηρεσία θα ζητά για σχετικό έλεγχο και το αντίστοιχο Ασφαλιστήριο.

Στην περίπτωση που η ασφαλιστική κάλυψη παρέχεται μέσω ασφαλιστηρίου τύπου «ετησίως ανανεούμενου» (ANNUAL COVER), ο Ανάδοχος θα προσκομίζει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρει ότι «Το ασφαλιστήριο κάλυψης της επαγγελματικής ευθύνης θα διατηρείται σε ισχύ και σε περίπτωση που διακοπεί ή δεν ανανεωθεί, θα προσκομισθεί σχετική βεβαίωση εφάπαξ κάλυψης της επαγγελματικής ευθύνης για τον υπολειπόμενο χρόνο μέχρι την εξαετή παραγραφή της, σε σχέση με τη συγκεκριμένη Σύμβαση Μελέτης με τίτλο : Οριστική μελέτη για την ανακατασκευή/κατασκευή καταθλιπτικών αγωγών αντλιοστασίων αποχέτευσης ακαθάρτων».

Στην περίπτωση που η ασφαλιστική κάλυψη παρέχεται μέσω ασφαλιστηρίου τύπου «κάλυψη μεμονωμένης σύμβασης» (PROJECT COVER), ο Ανάδοχος θα προσκομίζει, αμέσως μετά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, το ασφαλιστήριο συνοδευόμενο με Δήλωση της αντίστοιχης Ασφαλιστικής Εταιρείας ή του Διαμεσολαβούντος μεσίτη Ασφαλίσεων, στην οποία θα αναφέρεται ότι «ελήφθησαν υπόψη οι προβλέψεις του παρόντος άρθρου περί Ασφαλίσεων και ότι με το ασφαλιστήριο καλύπτονται πλήρως και χωρίς καμιά εξαίρεση όλοι οι όροι και οι απαιτήσεις που αναφέρονται σε αυτό».

6.4.2 Γενικά

Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη του και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, όπως ισχύει κατά την ημέρα σύναψης των ασφαλιστικών συμβάσεων.

Το σύνολο των σχετικών δαπανών για την ασφαλιστική κάλυψη της Μελέτης βαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος μελετητής οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων.

Οι παρεχόμενες ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες του Μελετητή που απορρέουν από τη σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τις σχετικές συμβάσεις εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς, κ.λπ., και ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση άμεσων ή/και έμμεσων ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων. Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. επιφυλάσσει σε αυτή το δικαίωμα να παρακρατεί από το λαβείν, κ.λπ. του Αναδόχου κάθε ποσό, το οποίο δε θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών, ανωτάτων ορίων, κ.λπ., σύμφωνα με τους όρους των εν λόγω ασφαλιστηρίων.

Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις :

- Θα έχουν καταρτιστεί εγγράφως.
- Θα περιλαμβάνουν όρους που θα ικανοποιούν τους όρους του παρόντος άρθρου και
- Θα τυγχάνουν της εγκρίσεως της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε.

Η έγκριση της Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει την έννοια του ελέγχου και της εκ μέρους της αποδοχής ότι οι όροι των ασφαλιστικών συμβάσεων ανταποκρίνονται με επάρκεια στους όρους του παρόντος παραρτήματος.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος – μελετητής ασφαρίζεται για πρώτη φορά, η εκ μέρους του καταβολή του πρώτου ασφαλιστρου που αποτελεί ασφαλιστικό βάρος και που είναι απαραίτητη για την έναρξη των έννομων αποτελεσμάτων της ασφαλίσεως, θα γίνεται με την έναρξη ισχύος της ασφαλιστικής περιόδου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή οι ασφαλίσεις που συνολογήσει κριθούν ως μη ικανοποιητικές από την Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., η τελευταία δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Αναδόχου τα πιο πάνω ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλίσεων, είτε από το λαβείν του, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από τις εγγυητικές επιστολές του καλής εκτελέσεως ή αναλήψεως κρατήσεων. Επίσης σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρων, η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε., για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του ή των ασφαλιστηρίων, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Αναδόχου και να τα παρακρατήσει από το λαβείν του, σύμφωνα με τα προηγούμενα

Οι ασφαλιστικές εταιρείες θα λειτουργούν νόμιμα, με δόκιμη δραστηριότητα, σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ε.Ο.Χ., θα είναι φερέγγυες στο μέτρο των υποχρεώσεων που αναλαμβάνουν.

Η Ε.ΥΔ.Α.Π. Α.Ε. έχει τη δυνατότητα να ελέγχει τη φερεγγυότητα των ασφαλιστικών εταιρειών, ο δε Ανάδοχος Μελετητής υποχρεούται στην υποβολή οποιωνδήποτε κατάλληλων στοιχείων λυσιτελούς ελέγχου.

Επισημαίνεται η προσοχή του Αναδόχου στα παρακάτω:

- Οι αλλοδαπές και συνεπώς και οι ελληνικές ασφαλιστικές επιχειρήσεις υπόκεινται υποχρεωτικά στην αρμοδιότητα των ελληνικών δικαστηρίων.
- Η αποζημίωση της ασφαλιστικής εταιρείας κρίνεται από το δίκαιο του τόπου σύνταξης και εκτέλεσης της ασφαλιστικής σύμβασης, αδιάφορο εάν αυτή παραπέμπει σε ξένους κανόνες. Το ίδιο ισχύει για τη θεμελίωση της αντικειμενικής ευθύνης, η οποία κρίνεται από το δίκαιο του τόπου.
- Αντίγραφα ασφαλιστηρίων συμβολαίων δεν θα γίνονται δεκτά παρά μόνο εάν έχουν επικυρωθεί από φορέα αρμόδιο για την έκδοση κυρωμένων αντιγράφων.

Άρθρο 7 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- 7.1 Αν ο ανάδοχος παραβιάζει με υπαιτιότητά του, τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του και υπέρ του κυρίου του έργου ποινικές ρήτρες με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Υ. , κατά το άρθρο 185 του Νόμου.
- 7.2 Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Δ.Υ. και κοινοποιούνται στον ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης κατά της απόφασης επιβολής τους, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Π. Α..

Άρθρο 8 ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους του συμφωνητικού, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου των μελετών που θα εκπονήσει.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά

την εκτέλεση της σύμβασης, παραγράφονται ή έξι (6) έτη μετά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης ή τη λύση της με οποιονδήποτε τρόπο.

Άρθρο 9 ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

9.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

9.1.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο “Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων”, καθώς και τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

9.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

9.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ’ αυτόν.

9.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

9.1.5 Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει τις γενικές αρχές κωδικοποίησης – τυποποίησης τευχών και σχεδίων για κάθε στάδιο ή κατηγορία μελέτης με βάση τις οδηγίες που θα χορηγηθούν από την υπηρεσία και να συνοδεύει κάθε υποβολή μελέτης με τα αντίστοιχα ψηφιακά αρχεία, κατά τα αναφερόμενα στο τεύχος των τεχνικών δεδομένων.

9.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του αναδόχου.

9.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α., που εκδίδεται μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

9.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ’ όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του Νόμου.

9.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

9.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.λπ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν (κατά τα αναφερόμενα στην παρ. 1.4 του τεύχους τεχνικών δεδομένων) στον εργοδότη στο χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης.

9.5.2 Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

9.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

9.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

9.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

9.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το τεχνικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

9.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

9.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κ.λπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

9.8.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές δημόσιες υπηρεσίες.

9.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΕΦΚΑ, ΤΜΕΔΕ κ.λπ.), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

9.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

9.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του αναδόχου και του εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή telefax, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

9.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (Π.Π.Μ.)

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει, να υποβάλει και να εφαρμόσει Πρόγραμμα Ποιότητας Μελέτης (Π.Π.Μ.) για την εκπόνηση της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 188 του Νόμου.

Το πρόγραμμα Ποιότητας υποβάλλεται εντός του πρώτου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης και αναθεωρείται σε κάθε τροποποίηση των όρων της σύμβασης και των στοιχείων που αρχικώς περιέχονται σε αυτό ή των προδιαγραφών εκπόνησης της μελέτης.

Άρθρο 10 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

10.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

10.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 5.2. του άρθρου 5 της παρούσας.

Άρθρο 11 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

11.1 Καλόπιστη εφαρμογή της σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το άρθρο 198 του Νόμου και την παρούσα Σ.Υ. (άρθρο 13).

11.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα συμβατικά τεύχη ή στην προσφορά του αναδόχου

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στο συμφωνητικό.

11.3 Ανωτέρα βία

11.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο ή τη σύμβαση.

11.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

11.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

Άρθρο 12 ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

12.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Νόμου.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ.2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης ως ειδική ποινική ρήτρα. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται από τον ανάδοχο αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

12.2 Διάλυση της σύμβασης

12.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί σε διάλυση σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 338 και 192 του Νόμου.

12.2.2 Για τη ματαίωση της διάλυσης ισχύει το άρθρο 193 του Νόμου. Για την αποζημίωση του αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης ισχύει το άρθρο 194 του Νόμου.

12.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν τη Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Νόμου, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται τη δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Π.Α.. Κατά τα λοιπά ισχύει ο Νόμος.

12.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης) ρυθμίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 189 του Νόμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο σύμφωνα με την παρ. 6.2.5 του άρθρου 6 της παρούσας, μετά την έκδοση από τον εργοδότη (Δ.Υ.) βεβαίωσης περαίωσης των εργασιών της σύμβασης.

Άρθρο 13 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Νόμου. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 14 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**14.1 Νομοθεσία**

Η σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

14.2 Γλώσσα επικοινωνίας

14.2.1 Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του αναδόχου και του εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

14.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατисχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Αθήνα, Φεβρουάριος 2019

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Προϊσταμένη της Υπηρεσίας
Κτηριακών Έργων

Αικατερίνη Καλουδά
Πολιτικός Μηχανικός

Ο Αν. Διευθυντής Κτηριακών
Εγκαταστάσεων &
Ακίνητης Περιουσίας

Μιχάλης Αργυράκης
Πολιτικός Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Διευθυντής Κτηριακών
Εγκαταστάσεων &
Ακίνητης Περιουσίας

Αλέξανδρος Ράνιος
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την υπ' αριθμ. πρωτ. απόφαση του Δ. Σ. της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.